

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Koulutuksen järjestäjän opiskeluhuollon ohjausryhmän asettaminen ja nimeäminen Tampereen seudun ammattiopistossa

TRE:4430/00.01.05/2023

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Opintoasiainjohtaja Merja Sarvala, puh. 041 730 0075 ja hallintopalvelujohtaja Kristiina Karppi, puh. 040 865 2520, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Koulutuksen järjestäjän opiskeluhuollon ohjausryhmä Tampereen seudun ammattiopistoon asetetaan ja jäseniksi nimetään Tredun pedagogisen johtoryhmän jäsenet 1.10.2023 alkaen:

- Viskari Kirsi, johtaja, ammatillinen koulutus
- Blom Regina, koulutusjohtaja
- Hoivala Tuula, kehitysjohtaja
- Luukko Tarja, viestintä- ja markkinointipäällikkö
- Nevalainen Satu, kehittämispäällikkö
- Mäkitalo Ari, koulutusjohtaja
- Sarvala Merja, opintoasiainjohtaja
- Siiranen Virpi, koulutusjohtaja
- Ylä-Mäihäniemi Kati, johdon assistentti

Koulutuksen järjestäjän monialaisen opiskeluhuollon ohjausryhmän kokouksiin kutsutaan lisäksi opiskelijoiden ja huoltajien edustajia sekä hyvinvointialueen opiskeluhuollon ammattihenkilöitä. Ohjausryhmän kokouksiin kutsutaan tarvittaessa muita asiantuntijoita.

Ohjausryhmän puheenjohtajavuoro on kiertävä koulutusjohtajien kesken ja sihteerinä toimii johdon assistentti.

Perustelut

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain (1287/2023) 14 §:n mukaisesti monialainen opiskeluhuollon ohjausryhmä vastaa koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista. Lisäksi lain mukaan oppilaitoksessa tulee toimia monialainen oppilaitoskohtainen opiskeluhoitoryhmä, joka vastaa oppilaitoksen opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista.

Elinvoima- ja osaamislautakunta on kokouksessaan 23.8.2023 § 126 delegoinut johtajalle, ammatillinen koulutus oppilas- ja opiskelijahuoltolain 14 §:n mukaisen päätösvallan seuraavasti: Oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaisen koulutuksen järjestäjän

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

opiskeluhuollon ohjausryhmän asettaminen ja nimeäminen, edustajien nimeäminen oppilaitoskohtaisiin opiskeluhoitoryhmiin, opiskeluhoitoryhmien tehtävistä ja toimintatavoista päättäminen.

Tampereen seudun ammattiopiston pedagogisessa johtoryhmässä on edustettuna Tredun koulutusalat, yhteistoiminta-alueen toimipisteet ja opiskelijahuollon palvelut, joten on tarkoituksenmukaista, että pedagoginen johtoryhmä toimii myös opiskeluhuollon ohjausryhmänä. Lisäksi monialaisen opiskeluhuollon ohjausryhmän kokouksiin kutsutaan opiskelijoiden ja huoltajien edustajia sekä hyvinvointialueen opiskeluhuollon ammattihenkilöitä. Ohjausryhmän kokouksiin kutsutaan tarvittaessa muita asiantuntijoita.

Oppilaitoskohtaiset opiskeluhoitoryhmät toimipisteittäin nimetään erikseen.

Tiedoksi

Pedagoginen johtoryhmä, Kristiina Karppi, Susanna Vuorimaa, Päivi H. Rajala, Aino Jokinen

Allekirjoitus

Johtaja, ammatillinen koulutus

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 13.9.2023 www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköisesti 13.9.2023.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
13.09.2023

Kati Ylä-Mäihäniemi
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 162

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.